



KAESER
KOMPRESSORER

Serviceaftale



En serviceaftale med KAESER Kompressor A/S sikrer konstant og driftssikker trykluft i den kvalitet, I har behov for



KAESER Kompressor A/S, Skruengangen 7, DK-2690 Karlslunde
Tlf.: +45 7015 4334, Fax: +45 7015 4335
Døgnbemandet vagttelefon: +45 7015 4334



Nærværende serviceaftale er indgået mellem KAESER Kompressorer A/S,
Skruegangen 7, 2690 Karlslunde, herefter benævnt KAESER, og nedenstående kunde.

KUNDE	
Firmanavn*	
Adresse / Postnummer / By*	
Kontaktperson* / Tlf.nr.*	
Adresse / Postnummer / By	
E-mail*	
KAESER kundenummer	

OPSTILLINGSSTED	
Firmanavn*	
Adresse / Postnummer / By*	
Kontaktperson* / Tlf.nr.*	
E-mail til arbejdskort*	
KAESER kundenummer	

FAKTURERINGSOPLYSNINGER	
CVR nummer*	
EAN nummer (offentlige selskaber)*	
Firmanavn*	
Adresse / Postnummer / By*	
Faktura stiles til	
E-mail*	
KAESER kundenummer	

Skal rekvisitionsnummer anføres på faktura?	
Angiv evt. fast rekvisitionsnummer her:	
Service sidst udført:	
Første servicebesøg ønskes i (måned/år):	
Har I behov for erstatningsluft?	
NB! Leje af mobilkompressor til levering af erstatningsluft er ikke omfattet af serviceaftalen.	
Øvrige bemærkninger:	



Aftalens omfang

Fabrikat/Model	Årgang	Drift-timetæl	Serviceinterval (månedes)	Pris (DKK)
CSD 125 T S.nr. 4065				
CSD 125 T S.nr. 4064				
Filter F142KD S.nr. 1095				
Filter F142KD S.nr. 1098				
Filter F142KE S.nr. 1484				
Filter F142KE S.nr. 1480				
Desiccant dryer DC 108 E S.nr. 1020				
Desiccant dryer DC 108 E S.nr. 1021				
SAM 4.0-4				
Activated carbon adsorbers ACT 133				
Bemærkninger:				

Vælg en af følgende serviceløsninger:

	<p>SIGMA 00 er ekskl. kørselstid og kilometer-takst, som faktureres iht. gældende prisliste. Anvendte dele og materialer, samt bortskaffelse af affald, faktureres iht. gældende prisliste. Fakturering sker efter udført service.</p>
	<p>SIGMA 0 omfatter arbejds løn og kørsel inden for normal arbejdstid. Anvendte dele og materialer, samt bortskaffelse af affald, faktureres iht. gældende prisliste. Fakturering sker efter udført service.</p>
	<p>SIGMA 0+ Prisen er inkl. kørsel og arbejds løn samt olie, oliefilter, luftfilter samt separatorfilter. Men ekskl. bortskaffelse af affald.</p>
	<p>SIGMA 1 omfatter arbejds løn og kørsel inden for normal arbejdstid, samt KAESER A+B service kits: skift af olie, oliefiltere, luftfiltere, separatorfiltere, ECO Drain, filtermåtter og remme. Herudover omfatter SIGMA 1 bortskaffelse af affald. Fakturering sker efter udført service. KAESER C+D service kits, samt andre anvendte dele og materialer, anvendes kun efter forudgående aftale og faktureres iht. gældende prisliste.</p>
	<p>SIGMA 3 er en fastprisaftale, der faktureres kvartalsvis, på baggrund af drifttimetallet, dog min. 2500 drifttimer pr. år. SIGMA 3 omfatter arbejds løn og kørsel inden for normal arbejdstid, bortskaffelse af affald, samt alle anvendte dele og materialer. Aftalen kører op til max. 40.000 drifttimer eller i max. 10 år, hvad der måtte komme først.</p>
	<p>SIGMA 3 PLUS er en udvidet udgave af SIGMA 3, med mulighed for assistance døgnet rundt.</p>

Dato:

Dato:

For KAESER Kompressor A/S

For

Distriktschef

Kundens repræsentant



Generelle betingelser

Service- og vedligeholdsarbejde

Aftalen omfatter service af de komponenter, der er nævnt i afsnit 1 Aftalens omfang. Den udførte service omfatter en tilstands- og funktionskontrol samt smøring af smøresteder. KAESER aftaler tidspunkt for påbegyndelse af arbejdet med kunden. Kunden garanterer, at der er adgang til udstyret på det aftalte tidspunkt. KAESER forbeholder sig retten til at fakturere ventetid/overtid, såfremt dette skyldes forhold hos kunden.

Løftetaljer, reservedele og forbrugsdele, leveret af KAESER og oplagret i kundens lokaler, forbliver KAESER's ejendom. KAESER vil ikke blive pålagt omkostninger for oplagring.

Arbejdstid og overtidstillæg

Aftalen omfatter kun arbejde inden for normal arbejdstid¹. KAESER forbeholder sig retten til at pristalsregulere alle priser. Aktuelle priser fremgår af den seneste udgave af prislisten.

Normal arbejdstid er defineret som mandag-torsdag 7-16.00, fredag 7-15.00.

Overtidstillæg i tidsrummet fra normal arbejdstids ophør til kl. 20.00 (hverdage) udgør +50 %. Overtidstillæg fra kl. 20.00 til kl. 07.00 (hverdage) udgør +100 %. Tillæg for weekend samt søgne-/helligdage udgør +100 %.

Kundens ansvar

Ved eftersyn og service skal kunden holde trykluftanlægget frit tilgængeligt, således at service samt evt. reparationer kan udføres uhindret.

Kunden forpligter sig til at meddele KAESER om alle opståede skader eller afvigelser fra normale driftsforhold.

For at kunne yde hurtigst mulig assistance er det vigtigt, at kunden ved driftsforstyrrelser oplyser følgende: Type, serienummer, drifttimer og skadens art, hvis dette er muligt. Ydelser, som udføres i denne sammenhæng, og som ikke er dækket af garanti, bliver afregnet som nævnt ovenfor.

Derudover vil kunden udføre følgende pligter for egen regning:

- Føre ugentlig kontrol iht. logbog
- Assistere KAESER's servicepersonale, fx med kørsel af gaffeltruck
- Assistere med fejlanalyse pr. telefon.

KAESER's ansvar

Service rapporten, som serviceteknikeren udfylder efter afsluttet arbejde, forelægges kunden eller dennes repræsentant til godkendelse og underskrift (såfremt dette er muligt). Godkendte service rapporter er bindende for begge parter og danner grundlaget for afregning af eventuelle tillægsarbejder og dele, som ikke er omfattet af aftalen.

Betaling

30 dage netto.

Uden for serviceaftalen

I tilfælde af behov for reparation eller servicearbejde ud over det heri omfattede, kan der tilkaldes assistance på KAESER's hovednummer 7015 4334. Ethvert service- eller reparationsarbejde, som KAESER udfører ud over det heri omfattede, vil blive beregnet separat og faktureret til den gældende timepris.

Dele anvendt til service og reparation samt bortskaffelse af affald faktureres efter gældende prisliste.

Øvrige betingelser

Serviceaftalen er baseret på de trykluftkomponenter, som er specificeret i aftalen. Såfremt disse ændres, udbygges, flyttes eller lignende, skal KAESER straks underrettes, og serviceaftalen genforhandles.

Kunden kan ikke kræve erstatning for følgeskader eller tab som følge af driftsstop.

Aftalen er omfattet af de gældende regler om force majeure.

Ikrafttræden og opsigelse

Aftalen betragtes som indgået ved kundens underskrift heraf.

Aftalen kan opsiges skriftligt af begge parter med 1 måneds varsel til kalenderårets udløb.

KAESER kan ophæve aftalen med øjeblikkelig virkning, hvis:

- Kunden forsømmer at betale eller på anden vis overtræder aftalens betingelser.
- Kunden afvikler sin virksomhed eller går konkurs eller i betalingsstandsning.

¹ Undtagen SIGMA 3 PLUS.

